

Reszel, dnia 22.06.2023 r.

Znak sprawy: SPZPO.3311.03.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE
O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY 130 000 TYSIĘCY ZŁ
„Sukcesywna dostawa produktów farmaceutycznych na potrzeby pacjentów
SPZP-O w Reszlu”

Podstawa prawna: Regulamin o udzielaniu zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej
130 000.00 zł netto.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Samodzielny Publiczny Zakład Pielęgnacyjno – Opiekuńczy w Reszlu zaprasza do przedstawienia oferty cenowej dotyczącej postępowania pt. **„Sukcesywna dostawa produktów farmaceutycznych na potrzeby pacjentów SPZP-O w Reszlu”**

I. ZAMAWIAJĄCY

Samodzielny Publiczny Zakład Pielęgnacyjno – Opiekuńczy

ul J. Słowackiego 3, 11 – 440 Reszel

tel. +48 89 755 12 96, fax +48 89 755 12 96

NIP: 742-18-35-734,

REGON: 510654801,

e-mail: spzpowreszlu@xl.wp.pl

strona internetowa: <https://bipszpzo.warmia.mazury.pl/>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne prowadzone na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) tj. o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 tys. zł.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są **sukcesywnie dostawy produktów farmaceutycznych** określonych szczegółowo w załączniku nr 2 – **Formularz asortymentowo – cenowy**.
2. Kod CPV: 33600000-6 Produkty farmaceutyczne.
3. Zamawiający zastrzega, że podana w załączniku nr 2 do zapytania ilość produktów jest ilością szacunkową i może ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Zasady zmian ilościowych opisano szczegółowo w Załączniku nr 3 do zapytania – **Wzór umowy**.
4. Dostawy muszą być realizowane będą sukcesywnie, w terminie **w terminie 4 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia**.

IV. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Usługa polegać będzie na dostawie produktów przez okres od dnia 05.07.2023 do dnia 30.06.2024r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają zezwolenie na obrót produktami leczniczym.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

VI. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę cenową składa się w języku polskim, pod rygorem nieważności, drogą elektroniczną na adres: zamowieniapubliczne@spzpo.reszel.pl.
2. Oferta składana w formie elektronicznej musi stanowić czytelny skan podpisanej oferty pisemnej zapisanej w formacie „pdf”.
3. **Oferta i wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy oraz zawierać nazwę wykonawcy i siedzibę lub pieczętę nagłówkową firmy.**
4. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z **dokumentów rejestrowych**.
5. **Na każdą ofertę składają się następujące dokumenty:**
 - 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty – **Załącznik nr 1 do Zapytania**,
 - 2) Wypełniony i podpisany formularz asortymentowo - cenowy – **Załącznik nr 2 do Zapytania**,
 - 3) Pełnomocnictwo dla osoby występującej w imieniu Wykonawcy, uwzględniające szczegółowy zakres i okres obowiązywania, wskazujące, że osoba posiada uprawnienia do podpisywania zobowiązań w imieniu Wykonawcy - **(jeżeli zostało udzielone)**.
6. Oferta powinna zawierać ceny jednostkowe netto i brutto oraz cenę całkowitą netto i brutto, obejmującą przedmiot zamówienia, podaną cyfrowo i słownie. Cena oferty powinna być wyrażona w języku polskim z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
7. Zaoferowana cena brutto musi uwzględniać wszelkie koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę, związane z realizacją przedmiotu zamówienia, przez cały okres trwania umowy, uwzględniając m.in. podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy, opłaty celne, koszty pakowania, koszty ubezpieczenia zamówienia, koszty rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszty transportu.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć:

1. Ofertę w formie elektronicznej należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowieniapubliczne@spzpo.reszel.pl w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 29.06.2023 do godziny 11:00** w tytule maila wpisując : **Oferta na „Sukcesywna dostawa produktów farmaceutycznych na potrzeby pacjentów SPZP-O w Reszlu”**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

VIII. OCENA OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie podanych kryteriów:
Ceny ofertowej brutto – waga 100%
Sposób obliczania wg wzoru: $(C_{\min}/C_{\text{of}}) \times 100 \%$
gdzie:
 $C_{\min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ofert;
 C_{of} - cena podana w ofercie;
3. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania.
4. Wykonawcy, których oferty nie zostały wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na zapytanie.
5. Zamawiający zawrze umowę według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ponownej oceny.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

IX. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

1. Kontakt z zamawiającym jest możliwy drogą elektroniczną: e-mail: zamowieniapubliczne@spzpo.reszel.pl
2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na pocztę elektroniczną zostało mu doręczone w sposób, który umożliwił Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma.

X. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- **[Administrator danych]** Administratorem danych osobowych jest : Samodzielny Publiczny Zakład Pielęgnacyjno – Opiekuńczy przy ul. J. Słowackiego 3, 11 – 440 Reszel, tel.: 89 755 12 96, zwany dalej Administratorem;
- **[Inspektor Ochrony Danych]** Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych. Dane do kontaktu z inspektorem: jod@spzpo.reszel.pl lub adres korespondencyjny: Samodzielny Publiczny Zakład Pielęgnacyjno – Opiekuńczy, ul J. Słowackiego 3, 11 – 440 Reszel z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.
- **[Cele i podstawy prawne przetwarzania danych]** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego ze stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), w tym w celu dokonania oceny i wyboru oferty Wykonawcy (np. ocena kwalifikacji i doświadczenia wykonawcy), ułatwienia kontaktu z wykonawcą, zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty. Przetwarzanie następuje na podstawie art.6 ust.1 lit. b) RODO (podjęcie czynności zmierzających do zawarcia umowy, niezbędność do zawarcia umowy), art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (obowiązki prawne ciążyące na administratorze np. co do przechowywania dokumentacji);
- **[Odbiorcy danych]** dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom uprawnionym, którym będzie udostępniona dokumentacja postępowania, wykonawcom oraz osobom zainteresowanym w oparciu o przepisy prawa (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator działając w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności osób, których dane zostały zawarte w ofercie;
- **[Czas przechowywania danych]** okres przechowywania danych osobowych przetwarzanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest następujący:
 - a) w odniesieniu do podmiotu, którego oferta została wybrana, Administrator jest uprawniony przechowywać dokumentację przez okres realizacji umowy zawartej z wykonawcą, a następnie okres archiwizacji wynikający z procedur obowiązujących w organizacji Administratora,
 - b) w odniesieniu do podmiotów, których oferty nie zostały wybrane, dane osobowe będą przechowywane zgodnie z procedurami obowiązującymi w organizacji Administratora przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- **[Konieczność podania danych]** podanie danych jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu - ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;
- **[Brak automatycznego podejmowania decyzji i profilowania]** decyzje w odniesieniu do danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO;
- **[Prawa osób, których dane dotyczą]** posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych, prawo do sprostowania danych (co nie może skutkować zmianą wyniku postępowania oraz zmianą postanowień umowy), ograniczenia przetwarzania o ile zachodzą przesłanki zawarte w art. 18 RODO, usunięcia

danych o ile zachodzą przesłanki zawarte w art. 17 RODO - jeśli przepisy odrębne nie wyłączają możliwości skorzystania z wymienionych praw;

- **[Prawo do skargi]** Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- **[Brak przekazywania danych poza obszar EOG]** Nie przewiduje się przekazywania Pani/Pana danych osobowych poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- **[Źródło danych]** Źródłem pochodzenia danych są wszelkie dokumenty składane przez wykonawcę w postępowaniu.

XI. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego – Załącznik nr 1;
2. Wzór formularza asortymentowo – cenowego – Załącznik nr 2;
3. Wzór umowy – Załącznik nr 3;

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego
w Reszlu
Aneta Janiczuk

.....
(podpis Zamawiającego)

